



L. S. "GALILEO GALILEI"  
NAPOLI (NA)  
Prot. 0005765 del 11/11/2022  
VI-7 (Uscita)

Atti

Sito Web

## AVVISO

### di cessione gratuita di beni mobili siti presso la sede del Liceo Scientifico "Galileo Galilei" - Napoli

Si rende noto che il Dirigente Scolastico intende procedere alla cessione a titolo gratuito di alcuni beni mobili (attrezzature informatiche) ai sensi di quanto previsto dall'art. 14 del D.P.R. 4 settembre 2002 n.254. I beni oggetto della presente cessione sono ubicati presso la sede del Liceo, sita in Napoli, alla via San Domenico al Corso Europa n.107 – 80127 e di seguito indicati.

- **LOTTO 1: proiettori EPSON eb570 (30 pz);**
- **LOTTO 2: LIM SMART BOARD Mod. 480 (32 pz).**

I beneficiari cui è rivolta la cessione gratuita sono i seguenti, secondo l'ordine di priorità:

1. Istituzioni scolastiche (Infanzia – Primaria – Secondaria di I e II Grado);
2. Croce Rossa Italiana, Organismi di volontariato di protezione civile iscritti negli appositi registri operanti in Italia ed all'estero per scopi umanitari;
3. Organismi di volontariato di protezione civile iscritti negli appositi registri operanti in Italia ed all'estero per scopi umanitari;
4. Enti ed associazioni no-profit, quali Onlus; Pro Loco; parrocchie; enti di promozione sociale.

La relativa manifestazione di interesse, sottoscritta dal legale rappresentante dell'Ente e/o Associazione richiedente, dovrà pervenire presso l'Ufficio protocollo, la trasmissione delle domande a mezzo PEC ([naps860005@pec.istruzione.it](mailto:naps860005@pec.istruzione.it)).

**Il termine per la presentazione delle relative domande di assegnazione è il 25/11/2022.**

**Saranno esaminate anche le domande relative a frazioni di lotti.**

Il ritiro dei beni ceduti sarà a completo carico del soggetto destinatario della cessione, che dovrà provvedere **entro il termine massimo di dieci giorni dalla comunicazione del Dirigente**, previa tempestiva formalizzazione dell'impegno a ritirare i beni stessi.

Tutti i beni ceduti sono privi di garanzia e sono accettati dal cessionario nello stato di fatto in cui si trovano; tali beni non potranno essere restituiti al cedente e non potranno essere oggetto di costi aggiuntivi per lo stesso.

Nel caso in cui non dovesse essere presentata alcuna offerta da parte dei soggetti sopra menzionati, il Dirigente si riserva di prendere in esame anche le eventuali richieste di cessione gratuita presentate da soggetti diversi, inclusi i privati, purché disponibili al ritiro gratuito dei beni, nel termine previsto (in analogia a quanto previsto dalle disposizioni dettate dalla Ragioneria Generale dello Stato per i beni delle amministrazioni statali).

L'assegnazione dei beni sarà effettuata con determinazione del Dirigente, su proposta della Commissione appositamente nominata che procederà, all'esame delle manifestazioni di interesse pervenute, secondo i sotto indicati criteri di assegnazione, fermo restando che dovranno essere privilegiate le richieste che manifestino interesse per il maggior numero di attrezzature.

Criteri di assegnazione:

- 1. Disponibilità a ricevere il maggior numero di attrezzature;**
- 2. A parità della prima condizione, ordine di arrivo delle manifestazioni di interesse.**

Le manifestazioni di interesse devono essere presentate, pena esclusione, compilando l'apposito modulo "Manifestazione di interesse per beni non più utilizzati" Allegato 1 alla presente, datato e sottoscritto.

La manifestazione di interesse attiene anche a parte del lotto, pertanto il donatario si impegna a farsi carico dei beni che lo compongono impegnandosi, preventivamente, a rispettare le normative inerenti l'uso e lo smaltimento ad essi afferenti. Non saranno ammesse manifestazioni di interesse condizionate, anche indirettamente, o con riserva, oppure per conto di persone da nominare o non sottoscritte.

La donazione verrà effettuata dal Dirigente Scolastico che procederà al controllo delle manifestazioni di interesse ricevute e alla valutazione della documentazione.



**LICEO SCIENTIFICO "GALILEO GALILEI"**  
**"Scientifico, Scienze Applicate, Linguistico, Scienze Umane"**



In caso di più manifestazioni di interesse complete nella documentazione la scelta del donatario avverrà tramite sorteggio.

I beni sono giacenti presso la sede del Liceo Scientifico "G. Galilei", in Via San Domenico n. 107 - Napoli, dove saranno ritirati dal donatario entro il 16 dicembre 2022 con trasporto a proprio carico e onere, una volta adempiute tutte le formalità previste per il perfezionamento della consegna. Per visionare i beni prima di formulare la manifestazione di interesse è possibile rivolgersi alla segreteria, nella persona del DSGA, dott.ssa Abate Anna, tel. 0817145886.

L'assegnazione dei beni al donatario sarà disposta con Determinazione del Dirigente Scolastico e verrà pubblicata all'Albo on-line dell'Istituto entro 15 giorni dalla emissione.

Il Responsabile del Procedimento è la dott.ssa Daniela Pes, dirigente scolastico legale rappresentante dell'Istituzione Scolastica.

L'istituzione scolastica fa presente, altresì, ai sensi e per gli effetti del Regolamento UE 2016/679 (GDPR), che i dati personali forniti dalla controparte ed acquisiti dalla scuola, saranno oggetto di trattamento finalizzato ad adempimenti richiesti dall'esecuzione di obblighi di legge o di contratto inerenti la procedura di cui al presente bando. In qualunque momento sarà possibile far valere i propri diritti, così come previsto dall'articolo 7 del Codice (e dagli articoli collegati), e dal Capo III del Regolamento. Tali dati potranno essere comunicati, per le medesime esclusive finalità a soggetti cui è riconosciuta da disposizioni di Legge la facoltà ad accedervi.

Il presente avviso viene pubblicato all'albo e sul Sito Web dell'istituto [www.liceogalileinapoli.edu.it](http://www.liceogalileinapoli.edu.it) in data **11/11/22**.

**Il Dirigente Scolastico**  
**dott.ssa Daniela Pes**

DANIELA PES  
11.11.2022  
14:56:07  
UTC