



Area Welfare
Servizio Politiche di Inclusione Sociale

PG405618 del 24.05.2022

Ai Dirigenti Scolastici
delle scuole secondarie di II grado

e p.c. All'Assessore all'Istruzione e alla scuola

All'Assessore alle Politiche Sociali

OGGETTO: prestazioni di supporto all'integrazione scolastica degli alunni con disabilità anno scolastico 2022/23. Servizio di Assistenza Specialistica.

In riferimento all'oggetto si invitano le SS.LL a trasmettere la documentazione di seguito indicata al fine di consentire allo scrivente la programmazione del servizio di assistenza specialistica per l'anno scolastico 2022/2023, specificando che **la richiesta dei presenti progetti non comporta in capo all'Ente Locale alcun obbligo di attivare e finanziare gli stessi in quanto vincolata all'effettivo finanziamento regionale.**

Si chiede, pertanto, di inoltrare:

1. **Richiesta del genitore (allegata alla presente);**
2. **Scheda progettuale** per ogni alunno richiedente il servizio in parola (come da modello allegato alla presente);
3. **Profilo di funzionamento** (ovvero il documento che sostituisce, ricomprendendoli, la diagnosi funzionale e il profilo dinamico funzionale introdotto con il decreto legislativo n. 66/2017) necessario, tra l'altro, a definire la tipologia delle misure di sostegno utili all'inclusione scolastica dell'alunno disabile. Nello specifico, la necessità di assegnare l'assistente specialistico all'interno dell'orario scolastico viene esplicitata nella certificazione e nella diagnosi funzionale relativa allo studente disabile.
4. **Piano educativo individualizzato(PEI)** relativo all'anno scolastico **2022/2023** appena redatto. *Pertanto, non sarà considerato il PEI relativo all'anno scolastico appena concluso.*
5. **Attestazione di effettiva necessità di attivazione del servizio di Assistenza Specialistica**, che dovrà essere redatto dal NPI per ciascun alunno disabile e riferita all'anno scolastico 2022/2023.
6. **piano finanziario** (secondo la tabella e le indicazioni allegate).

Le richieste di accesso con la relativa documentazione dovranno pervenire all'indirizzo pec inclusione.sociale@pec.comune.napoli.it entro e non oltre il **13 giugno p.v.** e saranno considerate valide solo le istanze presentate **esclusivamente** con la modulistica a tal fine predisposta.

Si chiede, altresì, di indicare nell'oggetto della pec la denominazione della scuola e la dicitura AS 2022/2023.

Per ulteriori chiarimenti è invece possibile mandare una e-mail all'indirizzo alunnidisabili@comune.napoli.it oppure chiedere di essere contattati inviandoci un recapito telefonico.

~~Il Dirigente
Dott.ssa Mariarosaria Cesarino~~

Via S.Tommasi,19 - 80135 Napoli tel 0817953246/03 e mail: inclusione.sociale@comune.napoli.

Informazioni utili per la compilazione del piano economico

Nella sezione **voce** spesa è necessario indicare la figura professionale secondo quanto stabilito dal CCNL delle cooperative sociali art. 47 tra quelle di seguito indicate:

- D1 (educatore senza titolo);
- D2 (educatore con titolo, assistente alla comunicazione)
- E2 (psicologo).

Nella sezione **quantità** deve essere indicato il numero di ore di prestazioni da rendere stabilito in sede di GLO o comunque dal NPI nonché il numero delle settimane, considerando come data ipotetica di avvio delle attività il 12 settembre (data di inizio delle attività didattiche come da calendario scolastico).

Nella sezione **costo unitario** deve essere indicato il costo orario del professionista(D1, D2, E2) secondo quanto indicato nella tabella allegata considerando che ***nello stesso è compresa l'indennità di turno che va eliminata in quanto non è prevista la turnazione.***