



LICEO SCIENTIFICO "G. GALILEI"
Via S. Domenico al Corso Europa, 107 - 80127 NAPOLI
Tel. 081 7144795 - 081 7145886 Fax 081 640791
CODICE FISCALE 95187160635
www.liceogalileinapoli.gov.it
e-mail: naps860005@istruzione.it
pec: naps860005@pec.istruzione.it



Prot. 4610/AL

Napoli, 26/10/2018

AL DIRETTORE DEI S.G.A.
S E D E
AL SITO WEB
DELLA SCUOLA

Oggetto: Adozione piano attività del personale ATA a.s. 2018/2019

- ↓ Visto il D.L.vo 297/94;
- ↓ Visto il CCNL del 04/08/1995;
- ↓ Visto il D.L.vo 242/96;
- ↓ Visto il D.M. 292/96;
- ↓ Vista la Legge 59/1997 art. 21;
- ↓ Visto il D.M. 382/98;
- ↓ Visto il DPR 275/1999 art. 14;
- ↓ Visto il CCNL del 26/05/1999;
- ↓ Visto il CCNI del 31/08/1999;
- ↓ Visto il D.L.vo 165/2001 art. 25;
- ↓ Visto il CCNL del 07/12/2005, artt. 5, 7 e 9;
- ↓ Visto l'Accordo MIUR - OO.SS. del 10/05/2006;
- ↓ Visto il CCNL del 29/11/2007, artt. 46, 47, 50, 51, 53, 54, 62, 66, 88;
- ↓ Visto il D.L.vo 81/2008;
- ↓ Vista le sequenze contrattuali dell'8/4/2008 e del 25/07/2008;
- ↓ Visto il CCNL biennio economico 2008/2009 sottoscritto il 23/01/2009;
- ↓ Visto il CCNL del Comparto Istruzione e Ricerca sottoscritto il 19/4/2018, con particolare riferimento agli artt. 9, 22, 24 e 41 comma 3;
- ↓ Visto il C.C.N.I.- Formazione personale docente ed ATA del 04/07/2008 e s.m.i.;
- ↓ Visto l'Accordo MIUR-OO.SS. del 20/10/2008 nonché quello sulla seconda posizione economica del 12/03/2009;
- ↓ Vista la Direttiva sul lavoro Agile n. 3 del 1/6/2017, emanata dalla Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento della Funzione Pubblica;
- ↓ Considerato l'organico di diritto del personale ATA per il corrente a.s. e l'adeguamento intervenuto sulla base delle situazioni di fatto;
- ↓ Visto il vigente Piano Triennale dell'Offerta Formativa 2016/2019
- ↓ Viste le direttive di massima impartite dal Dirigente Scolastico con nota prot. n. 4096 del **27/09/2018** ;
- ↓ Vista la nota Miur prot.n. 19270 del 28/09/2018 Assegnazione delle risorse finanziarie afferenti gli istituti contrattuali che compongono il "Fondo per il miglioramento dell'offerta formativa"
- ↓ Tenuto conto della struttura edilizia della scuola;

- ↓ Considerato che nel corrente anno scolastico si darà continuità ed impulso alla riorganizzazione ed all' adeguamento dei servizi amministrativi tecnici ed ausiliari secondo gli obiettivi del raggiungimento della migliore qualità del servizio reso;
- ↓ Tenuto conto dell'esperienza e delle competenze specifiche del personale in servizio;
- ↓ **Considerate** le esigenze e le proposte del personale interessato emerse nello specifico incontro con il personale ATA del **28/09/2018**;
- ↓ **Verificata** la congruenza rispetto al PTOF 2016/2019
- ↓ **Vista** la proposta del Piano Annuale delle attività di lavoro del personale ATA per l'a.s. 2018/2019 presentato dal Direttore s.g.a in data 03/10/2018

ADOTTA

il piano delle attività di lavoro del personale Amministrativo e ausiliario per l'anno scolastico 2018/2019, così come proposto dal Direttore S.G.A., adeguando l'attività del personale all'esigua disponibilità finanziaria pervenuta a questa istituzione scolastica.

Il piano si allega al presente provvedimento il quale costituisce parte integrante e sostanziale.

In seguito alla presente adozione il D.S.G.A. è autorizzato con effetto immediato a redigere ed emettere tutti i provvedimenti di sua diretta competenza ed a dare mandato di predisposizione di tutti quelli che rientrano nella competenza dirigenziale.

Ai fini di una proficua collaborazione funzionale, il presente piano verrà posto a conoscenza di tutto il personale mediante affissione all'albo pretorio e al sito Web della scuola.



IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof. Fabio Maria Risolo