



FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la programmazione e la gestione delle
risorse umane, finanziarie e strumentali
Direzione Generale per interventi in materia di Educazione
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (PSE-FESR)

Investiamo nel vostro futuro
LICEO SCIENTIFICO "GALILEO GALILEI"
"Scientifico, Scienze Applicate, Linguistico, Scienze Umane"

Via S. Domenico al Corso Europa, 107 – 80127 NAPOLI
Tel. 081 7144795 - 081 7145886 Fax 081 640791
Cod. Mec. NAPS860005
CODICE FISCALE 95187160635
www.liceogalileinapoli.gov.it
e-mail: naps860005@istruzione.it pec:naps860005@pec.istruzione.it

Prot. n. 1101/C4 del 12/03/2018

A tutti i Docenti
All'albo del Liceo
Al sito Web

Oggetto: Procedura interna per l'individuazione Tutor _ Programmazione Fondi Strutturali 2014/2020
- Programma Operativo Nazionale: "Competenze per lo Sviluppo" finanziato con il Fondo
Sociale Europeo. Autorizzazione Progetto:
"Energia pulita nel nostro futuro" Codice 10.2.5B-FSEPON-CA-2017-26

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- Visto** l' Avviso pubblico 3781 del 05/04/2017 "Potenziamento dei percorsi di alternanza scuola-lavoro".
Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo Specifico 10.2 Miglioramento delle
competenze chiave degli allievi- Azione 10.2.5 Obiettivo Specifico 10.6 Qualificazione dell'offerta di
istruzione e formazione Tecnica e Professionale Azione 10.6.6 e relative sottoazioni.
- Visto** il Progetto **"L'impresa per la scuola. La scuola nell'impresa"** presentato dall'Istituto Galilei
nell'ambito del Programma PON "Per la scuola" 2014/2020 e approvato;
- Vista** la nota MIUR.AOODGEFID.REGISTRO UFFICIALE(U).0038407.29-12-2017, che ha dato
comunicazione del provvedimento di autorizzazione del Progetto e che la pubblicazione della
suddetta nota rappresenta formale autorizzazione per il Liceo Galilei all'avvio delle attività
riguardanti le due sotto-azioni:
- Viste** le "Disposizioni ed istruzioni per l'attuazione delle iniziative finanziate dai Fondi strutturali
europei" 2014-2020;
- Visto** il D.I. 44/01 e ss.mm.;
- Viste** le delibere degli OOCC con le quali si impegnano all'attuazione del Progetto annualità
2017/18;



FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la programmazione e la gestione delle
risorse umane, finanziarie e strumentali
Direzione Generale per interventi in materia di Educazione
Scientifica per la gestione dei Fondi Strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (PSE-FESR)

Investiamo nel vostro futuro
LICEO SCIENTIFICO "GALILEO GALILEI"
"Scientifico, Scienze Applicate, Linguistico, Scienze Umane"

- Tenuto** conto che il progetto dovrà essere realizzato in conformità ai regolamenti europei relativi ai fondi strutturali in piena corrispondenza con quanto specificamente previsto nei documenti di riferimento, in particolare nell'avviso Prot.n. AOODGAI/2373 del 17/12/2013 e negli allegati allo stesso;
- Visto** l'art. 6, comma 1 e 2 del Decreto Interministeriale n. 44 dell'1/02/2001;
- Vista** la nota di chiarimento del MIUR Prot.n. AOODGEFID Registro Ufficiale (U) 0034815 del 02/08/2017 per l'individuazione degli esperti
- Vista** la delibera del C.I. 2b/247 del 30/01/2018 e la relativa assunzione in bilancio dell'importo di 37390,50 €

AVVIA

la **PROCEDURA INTERNA**, di cui la premessa è parte integrante, al fine di poter reperire le risorse umane in possesso dei requisiti necessari con funzione di **TUTOR** per la realizzazione del Progetto

“Energia pulita nel nostro futuro”

Codice: 10.2.5.B-FSEPON-CA-2017-26

CUP: I65D18000010002

Titolo modulo e Destinatari	Note esplicative	Figure richieste, durata e compenso
“Le energie rinnovabili a tutela dell’ambiente” Il progetto coinvolge <u>15 alunni in possesso della certificazione in lingua inglese di</u>	Il percorso di formazione è centrato sulla tutela dell’ambiente e prevede un percorso di 90 ore da svolgersi a Berlino, per un periodo di tre settimane, presso Aziende operanti nel settore dello Sviluppo delle energie alternative attraverso diversi canali: energia eolica, energia idroelettrica, energia prodotta attraverso un consapevole riciclaggio dei rifiuti. La scelta della Germania, quale paese di destinazione, nasce dalla considerazione che è leader mondiale del fotovoltaico e nell’energia eolica, inoltre	n. 1 Tutor: docente di discipline scientifiche in possesso della certificazione in lingua inglese di livello almeno B1 numero di ore: 90 distribuite in 3 settimane compenso per ciascun tutor: 1.350 euro onnicomprensive di tutti gli oneri



FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la programmazione e la gestione delle
risorse umane, finanziarie e strumentali
Direzione Generale per interventi in materia di Educazione
Scientifica per la gestione dei Fondi Strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (PSE-FESR)

Investiamo nel vostro futuro
LICEO SCIENTIFICO "GALILEO GALILEI"
"Scientifico, Scienze Applicate, Linguistico, Scienze Umane"

<u>livello B1</u> <u>frequentanti in</u> <u>questo anno</u> <u>scolastico il</u> <u>quarto anno del</u> <u>Liceo Scientifico e</u> <u>Liceo Scienze</u> <u>Applicate</u>	è in continuo aumento l'energia prodotta dai termovalorizzatori. Arrivati a Berlino, il primo step del percorso prevede 8 ore di formazione e orientamento da parte dei tutor scolastici e aziendali. In azienda gli studenti potranno contestualizzare le conoscenze pregresse ed essere introdotti agli sviluppi nel settore delle Energie rinnovabili, affronteranno tematiche di più ampio respiro come la tutela dell'ambiente, l'orientamento alle nuove professioni in ambito energetico, applicazioni al contesto territoriale di provenienza.	n. 1 Tutor: docente in possesso della certificazione in lingua inglese di livello almeno B2 o docenti di lingua Inglese numero di ore: 90 distribuite in 3 settimane compenso per ciascun tutor: 1.350 euro onnicomprensive di tutti gli oneri
---	---	--

PERIODO E SEDE DI SVOLGIMENTO DELLE ATTIVITÀ

Tutte le attività del percorso formativo saranno tenute in orario antimeridiano nel periodo Giugno 2018-Luglio 2018 presso Aziende a Berlino.

Le spese di vitto e alloggio sono a carico dei fondi europei

La lingua veicolare è l'inglese.

Alla fine dei percorsi, coinvolgendo gli alunni partecipanti, è prevista una performance per documentare alle famiglie il percorso svolto di ampliamento dell'offerta formativa e la sua valenza educativa.

MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA CANDIDATURA

Possono presentare domanda i docenti in servizio presso il Liceo Galilei con contratto a tempo indeterminato e non impegnati negli Esami di Stato in qualità di commissari interni e in possesso delle certificazioni linguistiche previste.

Saranno stilate due differenti graduatorie:

1. docenti di discipline scientifiche in possesso della certificazione B1
2. docenti con competenze linguistiche avanzate

I docenti in servizio presso questo Istituto, interessati a presentare la loro candidatura, dovranno



FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la programmazione e la gestione delle
risorse umane, finanziarie e strumentali
Direzione Generale per interventi in materia di Educazione
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (PSE-FESR)

Investiamo nel vostro futuro
LICEO SCIENTIFICO "GALILEO GALILEI"
"Scientifico, Scienze Applicate, Linguistico, Scienze Umane"

dimostrare di possedere competenze nell'ambito organizzativo, nella gestione dei conflitti, nonché competenze relazionali. Dovranno altresì possedere conoscenze informatiche di base.

✚ **Tutte le istanze, pena l'esclusione, prodotte utilizzando il modello allegato 2, dovranno essere firmate e corredate da:**

- **autocertificazione**, a norma di legge, dei vari titoli culturali e professionali in possesso degli aspiranti (**allegato 1**),
- **autorizzazione** al trattamento dei dati personali ai sensi del D. L.vo n. 196 del 30 giugno 2003 (**allegato 3**)
- **curriculum vitae** obbligatoriamente redatto sul modello europeo (**allegato 4**)

Nel caso cui le domande pervenute risultassero incomplete o non rispondenti a quanto richiesto, non saranno considerate valide ai fini della valutazione comparativa.

Gli incarichi saranno attribuiti anche in presenza di un solo curriculum per graduatoria pervenuto pienamente corrispondente alle richieste inserite nel presente bando.

Le dichiarazioni dei requisiti, qualità e titoli riportati nella domanda e nel curriculum vitae sono soggette alle disposizioni del T.U. in materia di documentazione amministrativa emanate con DPR 28/12/2000 n. 445.

I dati forniti verranno trattati in conformità con la normativa vigente relativa alla privacy.

La domanda di disponibilità va indirizzata al Dirigente Scolastico e dovrà pervenire mediante consegna a mano agli uffici di segreteria entro e non oltre le ore 15.00 del giorno 23/03/2018, del Liceo Scientifico "G. GALILEI" Via S. Domenico al Corso Europa, 107 – 80127 NAPOLI e consegnata all'Ufficio protocollo nei giorni di ricevimento il Lunedì dalle 10,00 alle 12,00 Mercoledì dalle 14,30 alle 17,00 e Venerdì dalle ore 9,00 alle 11,00.

Non saranno prese in considerazione le domande pervenute oltre i termini indicati.

Nella domanda, da compilare su modello Allegato 2, dovrà essere espressamente dichiarato il livello di certificazione linguistica posseduto in lingua inglese ed eventualmente in tedesco.

Nel caso di più domande per la stessa tipologia, la Commissione di Valutazione procederà ad una valutazione comparativa della documentazione prodotta, utilizzando i parametri di seguito indicati ed esplicitati nell'**Allegato 1**:

- Titoli accademici e culturali (Laurea vecchio ordinamento e secondo livello) nonché certificazioni specifiche;
- Titoli professionali;
- Conoscenza, da autocertificare, dell'uso del PC, in particolare nella gestione della piattaforma.



FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la programmazione e la gestione delle
risorse umane, finanziarie e strumentali
Direzione Generale per interventi in materia di Educazione,
Scienze e per la gestione dei Fondi Strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (PSE-FESR)

Investiamo nel vostro futuro
LICEO SCIENTIFICO "GALILEO GALILEI"
"Scientifico, Scienze Applicate, Linguistico, Scienze Umane"

**TABELLA VALUTAZIONE TITOLI PER LA SELEZIONE
DEL PERSONALE DOCENTE TUTOR¹**

RIF.	A	TITOLI CULTURALI ²		
	DESCRIZIONE	PUNTI	MAX	
1	Laurea vecchio ordinamento o secondo livello nella disciplina specifica		10,00	
	con votazione fino a 80/110	2,00		
	con votazione da 81/110 a 90/110	4,00		
	con votazione da 91/110 a 100/110	6,00		
	con votazione da 101/110 a 110/110	8,00		
	con votazione d1 110/110 e lode	10,00		
2	Per Laurea in discipline affini		5,00	
	Si attribuisce la metà del punteggio rispetto a rif. 1			
3	Per altra Laurea	1,00	1,00	
4	Certificazione di competenze (informatiche, linguistiche superiori a quelle richieste)	3,00	6,00	
5	Attestati di corsi di formazione, con durata minima di 20 ore, afferenti la tipologia di intervento	1,00	4,00	
6	Conoscenza della lingua tedesca (Livello A1 punti 2, dal livello B1 punti 5)	5	5	
RIF.	B	TITOLI PROFESSIONALI ²		
	DESCRIZIONE	PUNTI	MAX	
1	Abilitazioni all’insegnamento del settore specifico	2,00	4,00	
2	Abilitazioni all’insegnamento	0,50	1,00	
3	Esperienza pregressa in qualità di tutor nell’ambito della programmazione PON 2007-2013	3,00	12,00	
4	Esperienza pregressa in qualità di esperto nell’ambito della programmazione PON 2007-2013	2	8	
5	Esperienza pregressa in qualità di tutor nell’ambito della Alternanza Scuola/Lavoro ai sensi della legge 107/2015	3	6	



FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la programmazione e la gestione delle
risorse umane, finanziarie e strumentali
Direzione Generale per interventi in materia di Educazione
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (PSE-FESR)

Investiamo nel vostro futuro
LICEO SCIENTIFICO "GALILEO GALILEI"
"Scientifico, Scienze Applicate, Linguistico, Scienze Umane"

NOTE

1. Le lauree ed i titoli ad esse dichiarati equiparate dalle disposizioni vigenti devono essere indicate in specifica tabella di raccordo presentata a carico dell'interessato facendo evincere l'equipollenza/equiparazione e, se diversamente classificate, esse devono essere rapportate a 110. Ove la votazione non si desuma dalla certificazione o dalla dichiarazione si attribuirà il punteggio minimo.
2. La commissione di valutazione si riserva, inoltre, la facoltà di convocare gli aspiranti tutor per delucidazioni in merito ai titoli posseduti.

A parità di punteggio sono titoli preferenziali il possesso di laurea specifica nel settore richiesto e/o la conoscenza della lingua tedesca, persistendo la parità, prevale il candidato più giovane.

Si precisa che si applicheranno le disposizioni previste dal disciplinare relativo al conferimento dei contratti di prestazione d'opera.

Si comunica, inoltre, che il **trattamento economico, previsto dal Piano Finanziario autorizzato, sarà corrisposto solo dopo l'effettiva erogazione dei fondi comunitari**. Il compenso previsto è onnicomprensivo di tutti gli oneri.

MANSIONI DA SVOLGERE IN SEGUITO AD ACCETTAZIONE DELL'INCARICO

Funzioni e compiti del Tutor

Il Tutor, in particolare, ha l'obbligo dello svolgimento dei seguenti compiti:

- ✚ cura e aggiorna l'inserimento dei dati richiesti dall'Amministrazione, direttamente online, sul portale specifico allestito dal Ministero della Pubblica Istruzione;
- ✚ cura che nel registro didattico e di presenza vengano annotate le presenze e le firme dei partecipanti, del tutor aziendale e la propria, l'orario d'inizio e fine della lezione, nonché i contenuti sviluppati;
- ✚ accerta l'avvenuta compilazione della scheda allievo, la stesura e la firma del patto formativo;
- ✚ segnala in tempo reale se il numero dei partecipanti scende per due lezioni consecutive al di sotto del minimo previsto;
- ✚ cura il monitoraggio fisico del corso, contattando gli alunni in caso di assenza ingiustificata;
- ✚ si interfaccia con il tutor aziendale con cui collabora per le azioni di monitoraggio e di bilancio di competenza, accertando che l'intervento venga effettuato;
- ✚ mantiene il contatto con i Consigli di Classe di appartenenza dei corsisti per monitorare la ricaduta dell'intervento sul curriculare;
- ✚ predispone, in collaborazione con il tutor aziendale, una programmazione dettagliata dei contenuti dell'intervento, che dovranno essere suddivisi in moduli corrispondenti a segmenti disciplinari e competenze da acquisire.
- ✚ cura i rapporti tra gli alunni e l'azienda e li accompagna nelle attività formative e culturali
- ✚ consegna al Dirigente Scolastico copia del materiale utilizzato e prodotto per essere custodito agli atti dell'istituto;



Investiamo nel vostro futuro
LICEO SCIENTIFICO "GALILEO GALILEI"
"Scientifico, Scienze Applicate, Linguistico, Scienze Umane"

- ✚ predispone su supporto informatico tutto il materiale;
- ✚ partecipa alla valutazione degli alunni nel percorso di Alternanza
- ✚ collabora con il Dirigente Scolastico e il referente alla Valutazione per la valutazione delle aziende coinvolte

Costituiscono motivo di risoluzione anticipata del rapporto di lavoro, previa motivata esplicitazione formale:

- La non veridicità delle dichiarazioni rese nella fase di partecipazione al bando;
- La violazione degli obblighi contrattuali;
- La frode o la grave negligenza nell'esecuzione degli obblighi e delle conduzioni contrattuali;
- La soppressione dell'azione formativa per assenza del numero minimo di alunni previsto.

Per eventuali chiarimenti è possibile rivolgersi alla prof.ssa Michelina Maddalena Ciotta

Il presente avviso viene reso pubblico mediante affissione all'albo dell'Istituto e pubblicato sul sito ufficiale della scuola all'indirizzo web www.liceogalileinapoli.gov.it,

L'attività oggetto del presente Avviso Pubblico rientra nel Piano Offerta Formativa, annualità 2017/2018 ed è cofinanziata dal Fondo Sociale Europeo nell'ambito del Programma Operativo Nazionale 2014-2020 a titolarità del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e Ricerca – Direzione Generale Affari Internazionali.

Il Responsabile del procedimento è il Dirigente Scolastico. prof.ssa Fiorella Colombai.

Il Dirigente Scolastico

Allegati:

- allegato 1 Scheda Valutazione Titoli;
- allegato 2 Modulo Domanda;
- allegato 3 Informativa Privacy;
- allegato 4 Modello Curriculum Vitae in formato europeo.