

VERBALE N° 229

Il giorno 30/09/2015, alle ore 16,45, in seguito a regolare convocazione prot. N. 5250/A9 del 21/09/2015, nella Presidenza del Liceo Statale "G. Galilei" si è riunito il Consiglio d' Istituto per discutere e deliberare sul seguente O.D.G., così come integrato dalla comunicazione prot. N. **5270/A9**:

- 1. Potenziamento organico docenti anno sc. 2015/2016;**
- 2. Visite guidate e viaggi a.s. 2015/2016;**
- 3. POF 2015/2016 e POF Triennale/Progettualità;**
- 4. Informazioni su RAV;**
- 5. Alternanza scuola/lavoro. Linee generali per la partecipazione al Progetto e individuazione delle risorse umane necessarie;**
- 6. Ampliamento e adeguamento infrastrutture rete LAN/WLAN**
- 7. Circolare 13439 del 11/09/2015 MIUR - Assegnazione risorse 2015/16 e relative variazioni e iscrizioni in Bilancio;**
- 8. Conferma limite massimo acquisti DS, € 4000,00;**
- 9. Limite minute spese, € 500,00;**
- 10. Organizzazione e orari uffici di segreteria;**
- 11. Surroghe membri Consiglio e/o elezioni suppletive;**
- 12. Fabbisogno Organico di Potenziamento fase C – Legge 107, a seguito Nota 30549/U del MIUR del 21/09/2015;**
- 13. ITER AMMINISTRATIVO PER "CONVOCAZIONE – DELIBERE - PUBBLICAZIONE VERBALE" del Consiglio d'Istituto;**
- 14. Varie ed eventuali**

COMPOSIZIONE DEL CONSIGLIO D'ISTITUTO - Presenti e assenti				
	Nome	Categoria	Pres.	Ass.
1	Concetta De Iuliis	Dirigente Scolastico	X	
2	Tagliaferro Gabriella	Docente	X	
3	De Rosa Ciro presente dalle 17,45	Docente	X	
4	Pastore Anna Maria	Docente	X	
5	Petrucchi Maria	Docente	X	
6	Vigilante Nunzio	Docente	X	
7	Corpo Ivan	Docente	X	
8	Ciotta Michelina Maddalena	Docente	X	

9	Varriale Maria Stefania	Genitore Presidente	X	
10	Coppola Maria Rosaria	Genitore	X	
11	Ambrosino Luisa	Genitore		X
12	Lanzaro Giorgio	Genitore	X	
13	Mossetti Giuseppe	Alunno	X	
14	Ferrigno Simone	Alunno	X	

Constatata la presenza del numero legale, il Presidente dichiara aperta la seduta. Verbalizza la prof.ssa Ciotta.

Si passa all'o.d.g.

Punto 1: Potenziamento organico docenti anno sc. 2015/2016

Il Dirigente espone la normativa inerente il potenziamento dell'organico dei docenti a.s. 2015/16 così come previsto dalla riforma la Buona scuola, legge 107/2015. Il Consiglio di Istituto ne prende atto.

Punto 2: Visite guidate e viaggi a.s. 2015/2016

Il Dirigente illustra al Consiglio di Istituto la Circolare relativa ai viaggi e visite guidate in cui si consiglia alle scuole di limitare i viaggi di istruzione, effettuare viaggi in treno e puntare sul territorio nazionale in modo da consentire ai genitori di raggiungere velocemente i propri figli. Pertanto il D.S. ha proposto, in tutti i Consigli delle classi quinte, di concordare mete sul territorio nazionale che è ricco di percorsi coerenti con i percorsi di studio degli alunni. Il Consiglio di Istituto ne prende atto. L'alunno Ferrigno interviene comunicando che tutte le classi quinte hanno espresso volontà di effettuare il viaggio all'estero. Il D.S. ribadisce che la responsabilità dell'organizzazione è sua e che intende seguire le indicazioni presenti nella circolare citata. Ciò consentirà, inoltre, di contenere i costi considerato che questi risultano molto elevati per percorsi organizzati all'estero e consentire, quindi, la partecipazione del maggior numero di allievi possibile. Infine, l'esperienza degli anni precedenti ha fatto emergere che molti alunni hanno rinunciato al viaggio, all'ultimo momento, per motivi economici. L'alunno Mossetti comunica che, per quanto riguarda i costi, nessuna quinta ha problemi tranne in pochi casi ma il D.S. ricorda che circa il 50% degli alunni non versa il contributo volontario alla scuola per problemi economici.

Punto 3: POF 2015/2016 e POF Triennale/Progettualità

Il D.S. comunica che non si sono ricevute candidature per la funzione strumentale dell'area POF, pertanto il POF sarà elaborato in sede di Collegio Docenti. Il Consiglio di Istituto ne prende atto.

Punto 4: Informazioni su RAV

Il D.S. informa il consiglio di istituto sulla procedura per la compilazione del RAV, la struttura e i dati emersi. Da tale rapporto, pubblicato in data odierna sul sito WEB della scuola, Area Pubblicità Legale-Piano della Performance, emergono alcune criticità tra cui gli esiti degli alunni in Italiano e Matematica. Il D.S. comunica altresì che redigerà un atto di indirizzo per il prossimo triennio sulla base del quale il Collegio docenti redigerà il POF triennale volto a sanare le criticità evidenziate.

Punto 5: Alternanza scuola/lavoro. Linee generali per la partecipazione al Progetto e individuazione delle risorse umane necessarie

Il Dirigente comunica che, come da indicazioni ministeriali e in base all'ultima riforma della scuola, tutti gli alunni delle classi terze devono svolgere massimo 200 ore in alternanza scuola-lavoro. In prima applicazione, per questo anno scolastico, gli alunni devono svolgere circa 1/3 del numero di ore previsto. La prof.ssa Ciotta ricorda che sul sito della regione Campania è disponibile l'elenco di tutte le aziende disponibili ad accogliere gli alunni in stage e che si può fare riferimento anche alle Università. Il DS aggiunge che vi sono inoltre anche musei, biblioteche, enti. Le ore di stage saranno, inoltre, effettuate durante i periodi di sospensione delle attività didattiche.

Punto 6: Ampliamento e adeguamento infrastrutture rete LAN/WLAN

Delibera

n. 229/1

Il DS comunica che il MIUR ha pubblicato l'avviso prot. MIUR AOODGFI0009035 del 13/07/2014 – Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la Scuola – Competenze e ambienti. Pertanto il DS illustra il progetto di ampliamento e potenziamento della rete LAN/WLAN che sarà redatto dalla prof.ssa Ciotta vista la necessità dovuta all'ampliamento degli spazi. .

Il Consiglio di Istituto, all'unanimità, delibera di proporre la candidatura della scuola.

Punto 7: Circolare 13439 del 11/09/2015 MIUR - Assegnazione risorse 2015/16 e relative variazioni e iscrizioni in Bilancio

Per questo punto all'O.d.G. è presente il nuovo DSGA Russo Elvira giunta per trasferimento dal 01/09/2015 e viene invitata ad illustrare le variazioni e le rispettive iscrizioni in Bilancio. Prende la parola la signora Elvira Russo che tiene innanzitutto a presentarsi e dare il personale buon anno scolastico agli astanti. Il Consiglio di istituto le dà il benvenuto e le augura buon lavoro. La signora Russo passa, quindi, ad illustrare il prospetto dettagliato riassuntivo delle risorse di cui all'o.d.g. che saranno oggetto di iscrizione, contabilizzazione ed utilizzo secondo le direttive Ministeriali:

RISORSE FINANZIARIE COMUNICATE CON NOTA MINISTERIALE PROT. 13439 DELL'11 SETTEMBRE 2015

PROGRAMMA ANNUALE 2015

Periodo Settembre- dicembre 2015

VARIAZIONI:

Contratti di pulizia € **39.419,38**

PROGRAMMA ANNUALE 2016

Periodo Gennaio-Agosto 2016

ISCRIZIONI IN BILANCIO:

Contratti di pulizia € **59.129,06** Finanz.Totale € **98.548,44**

Via S. Domenico al C/so Europa, 107 - 80127 NAPOLI

Tel. 081 7144795 - 081 7145886 - Fax 081 640791 Cod. Mec. NAPS860005 C.F.: 95187160635

www.liceogalileinapoli.gov.it e-mail: naps860005@istruzione.it pec: naps860005@pec.istruzione.it

RISORSA COMPLESSIVA per funzionamento amministrativo e didattico

€ 46.097,38

€ 84.839,35 Finanz.Totale € 130.936,73

RISORSE AL SICOG

MOF	€ 21.309,66	MOF	€ 42619,31	Finanz.Totale € 63.928,97
di cui FIS	€ 18.194,74	di cui	€ 36.389,45	Finanz.Totale € 54.584,19
F.S.	€ 1.169,67		€ 2339,35	Finanz.Totale € 3509,02
I.A. ata	€ 700,15		€ 1400,30	Finanz.Totale € 2100,45
Ore ecc.	€ 1.245,10		€ 2.490,21	Finanz.Totale € 3735,31

Delibera

n. 229/2

Il Consiglio di Istituto delibera all'unanimità variazioni ed iscrizioni in bilancio delle cifre indicate nel prospetto.

Punto 8: Conferma limite massimo acquisti DS, € 4000,00

Delibera

n. 229/3

Il Consiglio, all'unanimità, delibera di confermare il limite massimo di spese per acquisti per il DS di € 4000,00
Il Consiglio, all'unanimità, delibera di confermare il limite massimo di spese per acquisti per il DS di € 4000,00

Punto 9: Limite minute spese, € 500,00

Delibera

n. 229/4

Il Consiglio, all'unanimità, delibera di confermare il limite massimo per le minute spese di € 500,00

Punto 10: Organizzazione e orari uffici di segreteria

Il Dirigente comunica che il DSGA ha predisposto il piano di lavoro del personale ATA e gli orari di apertura degli uffici che vengono incontro alle diverse esigenze, sia del personale interno, sia di alunni e genitori e dell'utenza in genere. Il piano di lavoro è pubblicato sul sito Web della scuola. Inoltre, invita tutta l'utenza ad un necessario e rigoroso rispetto degli orari di ufficio per consentire un sereno e proficuo lavoro del personale amministrativo.

Punto 11: Surroghe membri Consiglio e/o elezioni suppletive

La Dirigente informa che ai sensi dell' OM 215/91 artt. 52 e 53 art. 35 comma 1 dlgs 297/94, non essendo possibile provvedere a surrogazione, saranno indette le elezioni suppletive a seguito cessazione dalla carica per pensionamenti e trasferimento, di due componenti ATA e di una componente docenti. Per quanto riguarda gli studenti vanno indette elezioni per il rinnovo dell'intera componente.

Punto 12: Fabbisogno Organico di Potenziamento fase C – Legge 107, a seguito Nota 30549/U del MIUR del 21/09/2015

In considerazione delle criticità emerse dal RAV, in base alla Nota **30549/U del MIUR del 21/09/2015**, il Dirigente comunica che chiederà il potenziamento dell'organico docente nelle seguenti aree: Italiano, Matematica, Francese e Scienze Umane. Il Consiglio di istituto ne prende atto.

Punto 13: ITER AMMINISTRATIVO PER "CONVOCAZIONE – DELIBERE - PUBBLICAZIONE VERBALE" del Consiglio d'Istituto

Il Consiglio di Istituto delibera all'unanimità di integrare il proprio regolamento con il seguente iter amministrativo inerente la convocazione e la pubblicazione del verbale stesso delle sedute del Consiglio:

Delibera

n. 229/5

- a. Le convocazioni con relativo O.d.G. sono pubblicate sul sito WEB dell'Istituto almeno 8 giorni prima della data della seduta, salvo casi di massima urgenza.
- b. I verbali delle sedute, redatti dal segretario di turno, sono pubblicati sul sito WEB della scuola entro l'ottavo giorno dalla data in cui si è tenuta la seduta.

Punto 14: Varie ed eventuali

Su tale punto gli alunni intervengono per chiedere la modifica delle disposizioni del DS contenute nella comunicazione agli studenti Prot.n.: 5383/A5 del 24/09/15 inerente il consumo di bevande e cibo nelle aule. Chiedono, quindi, che venga consentito agli alunni di portare in aula alimenti solidi e bevande chiuse (es. pizzette, cornetti, acqua, lattine, ecc.) da poter eventualmente consumare in classe previo consenso del docente presente. Il DS sottolinea che le disposizioni contenute nel proprio avviso, sono state emesse per il decoro, la pulizia e l'igiene dell'edificio e che non potrebbe essere modificata per le condizioni di sporcizia in cui varie aule e gli spazi comuni sono già stati trovati e per il rispetto dei lavoratori LSU addetti alla pulizia. Tuttavia per un breve periodo di prova si accoglie la richiesta degli alunni.

Interviene il prof. De Rosa che comunica quanto segue. L'istituto è stato finanziato per un progetto Erasmus in rete con altri istituti europei di cui è capofila un istituto della Polonia. Tale progetto prevede uno scambio culturale attraverso la mobilità di docenti e alunni e la disponibilità ad ospitare gli alunni e docenti provenienti dall'estero. Ricorda altresì che uno dei punti di forza emersi dal RAV è proprio la progettualità di stage linguistici in ambito europeo. La rinuncia a tale progetto potrebbe inficiare nel futuro la partecipazione della scuola ad altri progetti europei. Il DS comunica che ha deciso di non far partecipare la scuola a tale progetto in quanto non ci sono domande per le funzioni strumentali e quindi non si può garantire neanche l'ordinario. Molti docenti hanno dichiarato che sono stanchi e oberati di lavoro oltre a problemi personali che impediscono loro di assumere incarichi di qualunque natura. Tali incarichi sono stati sempre puntualmente retribuiti secondo Contratto di lavoro anche se, secondo quanto dichiara il prof. De Rosa, le nomine non sono pervenute secondo quanto stabilito. Della sua decisione il DS ne darà comunicazione al Ministero spiegandone le ragioni. Inoltre, non condivide le procedure e non si assume la responsabilità della gestione finanziaria. Interviene la prof.ssa Tagliaferro che ribadisce che il lavoro quotidiano dei docenti è invece ampiamente assicurato e a tale dichiarazione si associa la prof.ssa Ciotta. La Ds comunica che per quotidianità non si intende solo la lezione curriculare in classe prevista dal contratto ma tutto ciò che fa da corollario ad una scuola di 1300 alunni che richiede attività di collaborazione contemplata, al fine di rendere una scuola efficace ed efficiente.



LICEO SCIENTIFICO "GALILEO GALILEI"
"Scientifico, Scienze Applicate, Linguistico, Scienze Umane"



Completati gli argomenti all'O.d.G la seduta è sciolta alle ore 19,10 dopo aver letto, approvato e sottoscritto il presente verbale.

IL SEGRETARIO VERBALIZZANTE

Prof.ssa Michelina Maddalena Ciotta

IL PRESIDENTE

sig.ra Stefania Varriale